**天津中医药大学第二附属医院**

**产后恢复中心物资供货服务项目调研**

**报名文件**

**（加盖公章）**

项目名称： 产后恢复中心物资供货服务项目调研

公司名称：

联系人及电话：

报名日期：

**报名文件目录**

1. **产后恢复中心物资供货服务方案**
2. **服务企业资质承诺书与承诺书**

**三、提供与本报名服务相关且已完成的无遮挡的近三年至少三份服务成交记录证明材料（本市医院的合同、中标公告、发票等）。**

**四、服务企业资质证明文件**（资质文件目录要求见后表）

**五、其他**

（所有附件的扫描件均需加盖公章并放置在同一个PDF）

**一、服务企业承诺书**

附件1：

**服务企业资质承诺书**

天津中医药大学第二附属医院：

本公司 自愿参与贵院 项目调研论证，在此郑重承诺本公司具有以下资质，材料内容真实、合法、有效，满足所有报名条件。

1. 本公司持有合法的

🞎 企业营业执照 🞎 事业单位法人证书 🞎 民办非企业单位登记证书

🞎 社会团体法人登记证书 🞎 基金会法人登记证书

**此次参与的调研论证项目属于本公司合法经营范围。**

1. **本公司具有所投产品**

🞎 生产企业\注册代理公司的合法授权

🞎 生产企业针对该项目的售后服务保证函。

1. 本公司作为 （品牌） 服务企业参加此次报名，对此次方案已确认无误，一经报名不再更改。
2. 现授权我公司员工姓名­­­ 身份证 联系电话 ，代表我公司参与此次报名及调研论证事宜，直至本次项目结束。

**本公司已将上述涉及材料复印件加盖公章递送贵院, 以此报名。本公司承诺报名材料真实、合法、有效，接受贵院相关监督部门核查，若不合格自愿退出本次调研论证，最终解释权归此次调研论证监督部门。**

法人签字：

（单位公章）

年 月 日

附件2：

**承诺书**

1. 遵守国家卫健委、天津市卫健委及天津中医药大学第二附属医院医药代表接待“三定”“三有”、廉洁购销合同管理制度及第三方来院工作人员相关管理规定，真实登记相关信息。
2. 不在未提前预约登记备案或未在接待时间来访，不在没有医院工作人员陪同下在院内活动。
3. 不借故约医务人员到院外开展业务活动，不向医务人员留存联系方式，不对医院及医务人员进行商业贿赂。
4. **来院开展相关业务前，由本人签署本承诺书并加盖单位公章后先以电子版形式发送至总务基建科邮箱：**[zyefyzwk@163.com](mailto:zyefyzwk@163.com)**，并在来院时向总务基建科提交纸质版。**
5. 按照医院总务基建科通知时间准时来院，并在指定地点由总务基建科工作人员带领完成入院登记工作，因自身原因导致未按时到院，被拒绝接待的后果由本人承担。
6. 医院工作人员如有暗示或索要“回扣”行为，将主动、如实向医院医德医风办公室反映

7.本人已认真阅读以上规定并自觉遵守，如有违反自愿承担一切后果。

承诺人签字（手写）：

（单位公章） 日期： 年 月

**二、**附件3

**物资供货服务项目近三年本市医院（机构）的成交记录证明文件**

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 用户单位名称 | 项目  具体内容 | 数量 | 成交金额/元 | 项目时间 | 用户**盖章**的关于该项目的成交记录的相关证明材料（**合同、中标公告、发票等**）扫描件**（近三年至少三份）** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |

**注：相关证明材料附后（与本报名项目相关且已完成的无遮挡的近三年至少三份项目成交记录证明材料，遮挡不予认可）。**

如无本市医院成交记录，也可提供近三年包括但不限于京津冀地区医院成交记录证明文件。

报名单位名称（盖公章）：

日期： 年 月 日

**三、服务企业资质证明文件目录（加盖公章）**

（请按下述顺序提供）

1. 服务商营业执照、经营企业许可证。
2. 上一年度或本年度至少1个月的依法缴纳税收和社会保险费的相关证明材料。

4.报名截止日前3年在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（截至报名日成立不足3年的企业可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。

5.信用中国信用信息报告。查询地址：https://www.creditchina.gov.cn/

6.财务状况报告等相关材料：

A.经第三方会计师事务所审计的上一年度或本年度财务报告。

B.上一年度或本年度银行出具的资信证明。

（注：A、B两项提供任意一项均可）

**四、其他**