外院实习学生请销假申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 请 假 人 填 写 | 学生姓名 |  | 担保人姓名 |  |
| 学校 |  | 年级/专业/班级 |  |
| 请假期间联系电话 |  | 父/母姓名及联系电话 |  |
| 请假期间实习科室 |  | 是否涉及科室轮换 |  |
| 请假去向 | □天津 □外省市（请填写\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_） |
| 请假原因 |  |
| 请假时间 | 自 年 月 日至 年 月 日，共 天 |
| 本人承诺上述填写内容真实，请假事宜已通知父母，并保证在请假期间，严格遵守学校和医院各项管理规章制度，加强自我安全防范意识，对自己的安全负责。按时返校返院，及时销假返回实习岗位。承诺人： 年 月 日 |
| 学校（学院）意见 | □同意 □不同意学校（学院）签名、盖章： 年 月 日 |
| 科室意见 | □同意 □不同意科室签名： 年 月 日 |
| 离（返）津报备 | 离津已报备，经办人签字： 年 月 日返津已报备，经办人签字： 年 月 日  |
| 销 假 | 销假人签字： 年 月 日 |